



CITTÀ DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2 del 19/01/2024

OGGETTO: Avvio “borsa lavoro” conduzione scuolabus. – Indirizzo e Assegnazione risorse.

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciannove del mese di gennaio alle ore 12,30 nella sala delle adunanze della Sede comunale si è riunita la Giunta convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. **Cinà Milko** nella qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti/assenti i seguenti Signori:

		Firma
CINÀ MILKO	Sindaco	F.to Milko Cinà
CUTRÓ SALVATORE	Vice-Sindaco	F.to Salvatore Cutrò
STORNAIUOLO MARCO	Assessore	Assente
CANNELLA SALVATORE	Assessore	F.to Stornaiuolo Marco

Assenti gli Assessori: Cannella.

Partecipa il segretario Comunale Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro

Il Sindaco dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Proposta di deliberazione di G.C.

Premesso

Che l'Amministrazione Comunale intende assicurare per l'anno scolastico 2023/2024 il servizio di trasporto scolastico degli alunni che frequentano l'Istituto comprensivo;

Che il servizio scuolabus è di esclusiva competenza comunale;

Considerato che il Comune di Bivona ha in assegnazione uno scuolabus adibito al servizio di trasporto alunni, ma attualmente, a seguito del pensionamento del dipendente assegnato alla conduzione dello scuolabus, non dispone nella propria dotazione organica di personale abilitato alla guida del citato mezzo;

Considerato

- Che la G.C. con deliberazione n. 99 del 11/09/2023, nelle more di attivare le procedure per la dotazione dell'organico di personale abilitato al servizio in argomento, ha stabilito di ricorrere allo strumento della "borsa lavoro", in via temporale ed eccezionale, e ha fissato i criteri per l'assegnazione della "borsa lavoro", per la durata non superiore a mesi nove, con turnazione trimestrale e per la formazione della graduatoria finalizzata all'individuazione di un soggetto in situazione di difficoltà economica e in possesso dei requisiti essenziali per la conduzione dello scuolabus, che allegati al medesimo provvedimento ne hanno integrato e completato le motivazioni;

- Che con la medesima deliberazione n. 99/2023 è stato dato mandato al Responsabile del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale di adottare tempestivamente gli atti consequenziali e pubblicare l'avviso di selezione per giorni 10, stante l'urgenza, al fine di attivare il servizio di trasporto scolastico;

Precisato che il contenuto delle borse lavoro è essenzialmente:

- formativo: formazione preliminare di base e formazione specifica sulle attività oggetto della borsa lavoro;

- assistenziale: il beneficiario riceverà durante il periodo della borsa lavoro un compenso forfettario onnicomprensivo. La borsa lavoro non costituisce per i partecipanti un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, né a tempo indeterminato, ma esclusivamente una attività a carattere meramente occasionale per cui la prestazione non è soggetta ad IVA e che l'assegno economico corrisposto corrisponde all'erogazione di un sussidio economico temporaneo;

Preso atto che con determinazione n. 154 del 13.09.2023 del dirigente del Dipartimento 2, tra l'altro, è stato stabilito di:

- ✓ approvare lo schema di avviso pubblico e il modello di domanda, allegati al medesimo provvedimento, per farne parte integrante, finalizzate all'acquisizione delle istanze per la formazione della graduatoria e l'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus;
- ✓ dare atto che la borsa lavoro non costituisce per i partecipanti un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, né a tempo indeterminato, ma esclusivamente una attività a carattere meramente occasionale per cui la prestazione non è soggetta ad IVA e che l'assegno economico che sarà corrisposto è da intendersi quale sussidio economico temporaneo di € 600,00 al mese, a fronte di un impegno giornaliero di circa 6 ore per 5 giorni alla settimana e per la durata di mesi tre;
- ✓ che l'avvio del servizio è subordinato all'attivazione delle procedure per l'assicurazione infortuno e responsabilità civile, sorveglianza sanitaria e formazione per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto prescritto dalle norme di sicurezza sul posto di lavoro ex art. 37 del D.lgs. .9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii;

Preso atto che la graduatoria per l'assegnazione di "Borse Lavoro" per la conduzione dello scuolabus di proprietà del Comune di Bivona è stata approvata con determinazione dirigenziale n. 165 del 03.10.2023 e che risulta esaurita, essendo pervenuta una sola domanda, entro i termini previsti dall'avviso pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune dal 13.09.2023 al 25/09/2023 e nella Home page, sezione avvisi e news del sito istituzionale Città di Bivona;

Ritenuto di riaprire i termini per l'acquisizione delle istanze finalizzate alla formazione della graduatoria e l'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus sino al 31.05.2023;

Considerato che con deliberazione della G.C. n.112 del 03.10.2023 sono state assegnate le risorse per l'avvio del I trimestre del progetto borsa lavoro conduzione scuolabus e che la spesa per la corresponsione del compenso forfettario è stata assunta per mesi due;

Considerato che

- la legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali n. 328/00 promuove interventi per garantire la qualità della vita, la riduzione o il superamento di situazioni di bisogno e di difficoltà dei cittadini;

- ai fini della riduzione dello stato di bisogno e dell'inclusione sociale del cittadino si può intervenire con la borsa lavoro;

Atteso che attraverso la “borsa lavoro” si attribuisce al soggetto un contributo economico condizionato, perché elargito a fronte di una prestazione lavorativa per utilizzo in compiti di pubblica utilità, e contribuisce a fargli raggiungere l'obiettivo di inclusione sociale e che l'A.C. realizza l'opportunità di provvedere allo svolgimento di attività, cui per ragioni contingenti non si può fronteggiare con personale in dotazione organica;

Visti i criteri per l'assegnazione di una “borsa lavoro” e la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di un soggetto in situazione di difficoltà economica e in possesso dei requisiti essenziali per la conduzione dello scuolabus, che allegati al presente provvedimento ne integrano e completano le motivazioni;

Ritenuto di assegnare al Responsabile del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale la somma di € 3.000,00 per l'adozione dei provvedimenti consequenziali al fine di assicurare il servizio scuolabus sino al 31.05.2024;

Visto il Decreto 22 dicembre 2023 del Ministero dell'Interno pubblicato nella G.U. serie generale n. 303 del 30/12/2023 che ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 febbraio 2024 e autorizzato l'esercizio provvisorio sino alla medesima data;

Rilevato che il Comune di Bivona non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e che, pertanto, opera in esercizio provvisorio;

Visto l'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000 che disciplina l'Esercizio provvisorio e la gestione provvisoria, in particolare i commi 2, 3 e 5:

2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Preso atto, alla luce delle superiori motivazioni, che occorre assicurare il servizio di che trattasi per assicurare il diritto allo studio e che, pertanto, la spesa derivante dal presente provvedimento per le predette finalità non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 07/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il documento unico di programmazione – DUPS per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 21.11.2023, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;
- con deliberazione di G.C. n.147 in data 27/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ex Art. 6, D.L. n.80/2021, per il triennio 2023-2025;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 07 marzo 2005 e ss.mm.ii., in particolare l'art.1 "I principi" secondo cui al comma 1 "Il Comune, ente locale autonomo, rappresenta la comunità bivonese ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo con particolare attenzione ai più deboli ed ai meno fortunati, (minori in situazione di disagio, diversamente abili e disabili psichici, anziani, ecc.)" ... Il Comune assicura i servizi sociali fondamentali soprattutto agli anziani, ai minori, agli inabili e agli invalidi;

Preso atto che il responsabile del procedimento e il Responsabile di P.O. dichiarano di non versare in situazione anche potenziale di conflitto di interesse, ai sensi del combinato disposto dell'art. 6-bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento e integrativo dei dipendenti del Comune di Bivona, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 12/05/2022;

Visti:

- l'OREELL vigente nella Regione Siciliana;
- il TUEELL – Parte II – Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, applicabile nella Regione Siciliana in virtù della riserva di legge statale e del rinvio operato dall'art. 55 della L. n. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7/1992 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2002 e s.mm.ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 21/04/2018 e ss.mm.ii.;

Ritenuta la competenza della Giunta comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 13, comma 3, della L.R. n. 7/1992 e ss.mm.ii. e dell'art.15 della L.R. n. 44/1991 e s..mm.ii.;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 7/2019, le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte narrativa della presente che qui si intendono integralmente riportate e trascritte;

Di assegnare la somma di € 3.000,00 al Responsabile del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale per l'adozione dei provvedimenti consequenziali al fine di provvedere all'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus sino al 31.05.2024;

Di prenotare la spesa di € 3.000,00 al titolo 1 missione 04, programma 06 (cap.1574) del bilancio c. e. in corso di compilazione;

Di dare atto che l'acquisizione delle istanze finalizzate alla formazione della graduatoria e l'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus sarà effettuata secondo i criteri approvati con provvedimento della G.C. n. 99 del 11.09.2023, finalizzati all'individuazione di soggetti in situazione di difficoltà economica e in possesso dei requisiti essenziali per la conduzione dello scuolabus, che allegati al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, ne integrano e completano le motivazioni;

Di pubblicare la deliberazione conseguente all'adozione della presente proposta:

- all'albo pretorio on line per 15 gg consecutivi;
- sul sito web ufficiale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti – Atti degli organi di indirizzo politico" e nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici – Criteri e modalità" mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. 33/2013.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

L'Assistente Sociale
F.to F. Leto

Il Responsabile del Dipartimento 2
F.to dott.ssa Carmela La Mela Veca

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA
(Art. 53, Legge n° 142/90, recepita dalla L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)

VISTO: si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

Data, 16/01/2024

Il Dirigente del Dipartimento 2 Servizi alla Persona
e Politiche per lo Sviluppo Territoriale
F.to Dott.ssa Carmela La Mela Veca

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ
CONTABILE

(Art. 53, Legge n° 142/90, recepita dalla L.R. n° 48/91 ss.mm.ii.)

VISTO: si esprime parere favorevole prenotazione impegno n.

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

Parere non dovuto poiché l'atto non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Data, 16/01/2024

Il Dirigente del Dipartimento 3 Servizi Finanziari
F.to Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi nei termini di Legge;

Visto l'O.R.EE.LL. ed il Regolamento di esecuzione.

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 44/1991 e ss.mm.ii.;

Ad unanimità di voti espressi in forma di legge;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione su estesa e, in conseguenza, di adottare il presente provvedimento con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta medesima che qui di seguito di intende trascritta.

Di dare atto che la deliberazione conseguente all'adozione della presente proposta è soggetta a pubblicazione all'albo on line per gg. 15 consecutivi e sul sito web ufficiale del Comune in Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di primo livello "Provvedimenti – sottosezione di secondo livello "Provvedimenti Organi di indirizzo politico" e nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione" tramite inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Con votazione separata ed unanime, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91, stante la necessità e l'urgenza di provvedere all'espletamento delle procedure finalizzate all'assegnazione delle risorse per la spesa relativa all'avvio del progetto di borsa lavoro conduzione dello scuolabus per un trimestre.

Il Presidente alle ore 13,00 dichiara chiusa la seduta

La presente deliberazione viene letta approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE
F.to Milko Cinà

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Salvatore Cutrò

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n° _____ del Reg. di pubblicazione

IL MESSO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente deliberazione è stata affissa in copia integrale Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n. 44.

IL SEGRETARIO COMUNALE

DIVENUTA ESECUTIVA IL _____

- a) Divenuta esecutiva per decorrenza termini ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. 03/12/1991 n. 44.
- ~~b)~~ Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 3/12/1991, n. 44.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro



Città di BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

www.comune.bivona.ag.it

Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale

CRITERI DI SELEZIONE

Per l'assegnazione di "Borse Lavoro" per la conduzione dello scuolabus di proprietà del Comune di Bivona

PREMESSA

Questo Comune intende indire una selezione pubblica per la formulazione di una graduatoria per l'assegnazione di borse lavoro, per la durata non superiore a mesi nove, con turnazione trimestrale, per la conduzione dello scuolabus della Città di Bivona, durante l'anno scolastico 2023/2024, per un numero di 6 ore giornaliere da espletare nelle ore antimeridiane e pomeridiane:

orario presunto: h. 7,30 - 9,30 e 13,00 - 17,00.

Durante le vacanze scolastiche il borsista sarà assegnato ad altra attività nell'ambito dei servizi espletati dal Comune. È previsto per il borsista un contributo economico di € 600,00 (seicento/00) mensili. **La liquidazione al borsista verrà effettuata dietro attestazione dell'ufficio pubblica istruzione circa la regolare esecuzione del servizio.** La "Borsa Lavoro" non costituisce per i partecipanti un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato, né a tempo indeterminato, ma esclusivamente una attività a carattere meramente occasionale per cui la prestazione non è soggetta ad IVA e l'assegno economico corrisposto ha la natura di un mero sussidio economico temporaneo.

Gli interessati di età compresa tra **i 18 e i 60 anni**, disoccupati o inoccupati in possesso dei restanti requisiti di ammissibilità, devono presentare istanza sul modello di domanda reperibile presso il Dipartimento 2 - Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale con sede in via Roma, 23 Tel. 0922-986382 o scaricabile dal sito del Comune: www.comune.bivona.ag.it.

REQUISITI DI ACCESSO

I destinatari dei benefici sono i cittadini italiani o stranieri, titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno in corso di validità, in possesso dei seguenti requisiti:

- condizione di debolezza e necessità di sostegno (lett. d) dei criteri per l'attribuzione del punteggio);
- età anagrafica compresa tra i 18 e 60 anni;
- residenza nel Comune di Bivona (o titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno in corso di validità);
- reddito annuo complessivo del nucleo familiare non superiore ad € 10.000,00 (modello ISEE);
- condizioni fisiche idonee a svolgere l'attività lavorativa socialmente utile di conduzione scuolabus;
- patente D e carta di qualificazione del conducente trasporto persone - CQC;

È ESCLUSA LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER LO SVOLGIMENTO DELLA BORSA LAVORO DA PARTE DEI TITOLARI DI REDDITO DI CITTADINANZA.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La domanda deve essere corredata da:

- fotocopia del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;
- fotocopia patente cat. D e carta di qualificazione del conducente trasporto persone CQC;
- documentazione a dimostrazione del reddito annuo complessivo dell'anno 2023 (mod. ISEE in corso di validità);
- fotocopia carta di soggiorno o permesso di soggiorno;
- provvedimenti del Tribunale dei Minori, del tribunale Civile riguardanti separazione, divorzio o sfratto esecutivo, contratto di locazione, documentazione attestante stato di pregressa detenzione del concorrente o di altro componente del proprio nucleo familiare, dichiarazione attestante lo stato di vedovanza o di nubilato, certificazione dello stato di invalidità di un componente del nucleo familiare e dei relativi parametri (solo se posseduti).

Le dichiarazioni rese dagli interessati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 saranno oggetto di verifiche e controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite. I dati saranno detenuti e trattati nel rispetto del regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

L’ufficio di competenza del Comune di Bivona verificherà le domande di partecipazione regolarmente pervenute ed accertato il possesso dei requisiti da parte dei richiedenti redigerà, entro 5 giorni dalla scadenza dei termini assegnati per la presentazione delle domande, la graduatoria dei soggetti da ammettere alla “Borsa Lavoro” da pubblicare all’Albo pretorio dell’Ente e nel sito istituzionale. Nei successivi gg. 5 dalla pubblicazione della graduatoria potranno essere presentate dagli interessati osservazioni o richieste di rettifica, per eventuali errori materiali. Decorso tale termine ed effettuate nel giorno successivo le rettifiche in accoglimento delle osservazioni o richieste di correzione pervenute, le graduatorie diventano definitive.

CRITERI GRADUATORIA

La graduatoria dei soggetti richiedenti sarà redatta secondo i seguenti criteri:

a) REDDITO ISEE IN CORSO DI VALIDITÀ:		d) CONFLITTUALITÀ FAMILIARE E ALTRE PROBLEMATICHE	
Reddito di € 0	punti 10	minore in stato di famiglia soggetto a provvedimenti T.M.	punti 3
Reddito da € 0,01 a € 2.333,00	punti 8	attuale detenzione di un componente del nucleo familiare	punti 3
Reddito da € 2.333,01 a € 4.666,00	punti 6	detenzione del concorrente nei precorsi 5 anni	punti 2
Reddito da € 4.666,01 a € 6.500,00	punti 4	detenzione di un componente del nucleo familiare nei precorsi 5 anni	punti 1
Reddito da € 6.501,01 a € 8000,00	punti 2	stato di vedovanza risultante da certificazione anagrafica	punti 2
Reddito da € 8.001,00 a € 10.000,00	punti 1	stato di separazione o divorzio risultante da provvedimento del Tribunale	punti 2
b) NUCLEI FAMILIARI		casa in locazione risultante da contratto	punti 2
persona singola in stato di famiglia	punti 2	madre nubile risultante da dichiarazione dell'interessato	punti 2
persona coniugata in stato di famiglia	punti 3	sfratto divenuto esecutivo negli ultimi 12 mesi	punti 2
per ogni figlio minore a carico da stato di famiglia	punti 2	grave patologia di un componente del nucleo familiare come da stato di famiglia comportanti spese per cure mediche e/o ricoveri di importo superiore a € 2.000,00 annue risultanti da documentazione fiscale	punti 3
per ogni anziano con oltre 65 anni di età in stato di famiglia	punti 1,5		
c) INVALIDITÀ DI COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE			
fino al 50%	punti 1		
da 51 a 60%	punti 2		
da 61 a 70%	punti 3		
da 71 a 75%	punti 4		
		Totale Punti: _____	

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al richiedente di minore età.

L’A.C. si riserva di accertare l’idoneità fisica del borsista all’espletamento del servizio con il medico aziendale.

TERMINE DI SCADENZA

Le istanze di partecipazione alla selezione pubblica dovranno essere indirizzate al Comune di Bivona e pervenire al Protocollo Generale del Comune di Bivona – via Roma a mezzo pec bivona.prot@pec.it o consegnate a mano entro il __/__/2024 ore 24.00.

Bivona - lì __/__/2024

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Sociale Franca Leto

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Carmela La Mela Veca

IL SINDACO
Dott. Milko Cinà