

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Pecoraro Maria Cristina
Indirizzo Via Ferri, 28 Bivona (AG)
Telefono 0922.986522 347.9422344
Fax 0922.986522
E-mail cristina.pecoraro@libero.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 30.01.1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** *Dal 1999 ad oggi*
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ministero dell'Interno (già AGES – Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali)
- **Tipo di azienda o settore** Pubblico Impiego
- **Tipo di impiego** Segretario Comunale
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - da gennaio 1999 a maggio 2001 Segretario del Comune di Villaiba (CL);
 - da maggio 2001 a luglio 2007 Segretario del Comune di Prizzi (PA) e nomina direttore generale;
 - da luglio a settembre 2007 Segretario del Comune di Chiusa Sclafani;
 - da settembre 2007 a settembre 2008 Segretario della segreteria convenzionata di classe III tra i Comuni di Chiusa Sclafani e Palazzo Adriano;
 - da dicembre 2002 a dicembre 2007 Segretario dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio;
 - da febbraio 2009 a marzo 2013 Segretario della segreteria convenzionata di III classe tra i comuni di S. Stefano Quisquina (Ag) e Palazzo Adriano (Pa);
 - dal marzo 2013 a settembre 2013 Segretario del Comune di Santo Stefano Quisquina.
 - dal 1.11.2013 al 5.03.2014 In servizio presso la sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di San Cipirello e San Giuseppe Jato (Classe II);
 - dal 6.03.2014 ad oggi in servizio presso la sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Alia e Roccapatumba (classe III);

- **Date (da – a)** **2010-2011**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Santo Stefano Quisquina
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** Presidente del Nucleo di Valutazione
- **Principali mansioni e responsabilità** Valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale incaricato di posizione organizzativa

- **Date (da – a)** **Dal settembre 1998 al gennaio 1999**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ministero del lavoro – direzione Provinciale di Pisa
- **Tipo di azienda o settore** Pubblico Impiego
- **Tipo di impiego** Ispettore del lavoro

- **Date (da – a)** **Dal 1994 al 1999**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Collaborazione giornalistica con quotidiani e TV regionali (giornale di Sicilia e Telecras)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** **1988**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Liceo Classico Luigi Pirandello di Bivona (AG).**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita** **Diploma di maturità classica**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** **60/60**

- **Date (da – a)** **1994**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Università degli studi di Palermo. Facoltà di Giurisprudenza**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Materie giuridiche ed economiche**
- **Qualifica conseguita** **Diploma di laurea in Giurisprudenza**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** **106/110**

- **Date (da – a)** **1999**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Corte d'appello di Palermo**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Materie giuridiche, processuali**
- **Qualifica conseguita** **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

- **Date (da – a)** **2001**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Materie giuridiche ed economiche**
- **Qualifica conseguita** **Iscrizione nella fascia professionale B, conseguita in seguito al corso di specializzazione con esami finali (corso SPES)**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

- **Date (da – a)** **2001**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **Università degli studi di Palermo – Scuola di specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Materie giuridiche ed economiche/diritto regionale degli enti locali**
- **Qualifica conseguita** **Diploma di specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali**
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

- **Date (da – a)** **2012**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Materie giuridiche ed economiche

Iscrizione nella fascia professionale A, conseguita in seguito al corso di specializzazione con esami finali (corso Sa.F.A. 2010), con decorrenza dal 4.05.2012.

CORSI DI FORMAZIONE e AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- Date (da – a) **Ottobre 2007 – marzo 2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SSPAL – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aggiornamento e perfezionamento professionale. Materie: Direzione degli Enti locali: valorizzazione delle risorse umane, finanziarie e del territorio.**
 - Qualifica conseguita **Corso di perfezionamento. "La direzione degli Enti Locali. Programmazione e gestione delle risorse umane, ricerca ed uso degli strumenti finanziari e valorizzazione delle risorse territoriali"**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **26.03.2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aggiornamento professionale**
 - Qualifica conseguita **Giornata di formazione: "La strategia delle assunzioni e i controlli sulla contrattazione decentrata".**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **23.06.2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aggiornamento professionale**
 - Qualifica conseguita **Giornata di formazione: "Gestione delle risorse umane";**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **16.04.2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aggiornamento professionale**
 - Qualifica conseguita **Giornata di formazione: "Bilancio di previsione e leggi finanziarie statale e regionale".**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **5.05.2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Aggiornamento professionale**
 - Qualifica conseguita **Giornata di formazione: Contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture".**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **Ottobre – novembre 2009**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione

<ul style="list-style-type: none"> o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>CERISDI – Centro Ricerche e Studi Direzionali</p> <p>Aggiornamento professionale. Lezioni in aula, test di verifica finale e stage formativo presso le istituzioni europee a Bruxelles</p> <p>Corso di Formazione: Le istituzioni Europee: comprendere e comunicare".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>08.02.2010</p> <p>SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Aggiornamento professionale</p> <p>Giornata di formazione: "Le regole per la corretta costruzione e gestione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>23.02.2010</p> <p>SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Università degli studi di Palermo. Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Materie giuridiche ed economiche</p> <p>Aggiornamento professionale</p> <p>Diploma di laurea in Giurisprudenza</p> <p>106/110</p> <p>Giornata di formazione: "La funzione della Corte dei Conti in rapporto agli enti locali. Le regole per una corretta gestione".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>29.09.2010</p> <p>SSPAL - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Università degli studi di Palermo. Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Materie giuridiche ed economiche</p> <p>Aggiornamento professionale</p> <p>Diploma di laurea in Giurisprudenza</p> <p>106/110</p> <p>Giornata di formazione: "Il Bilancio di previsione 2010 e leggi finanziarie statale regionale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>18 maggio 2011</p> <p>Carisid - Forner</p> <p>Università degli studi di Palermo. Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Aggiornamento professionale</p> <p>Materie giuridiche ed economiche</p> <p>Diploma di laurea in Giurisprudenza</p> <p>106/110</p> <p>Giornata di formazione: "L'attuazione della riforma Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana: Iniziative di assistenza e accompagnamento formativo"</p>

PRIMA LINGUA **Inglese**

- Capacità di lettura Discreta
- Capacità di scrittura Discreta
- Capacità di espressione orale Buona

