



# **Comune di Bivona**

**Libero Consorzio Comunale di Agrigento**

**Regolamento comunale per l'istituzione  
e la disciplina del servizio di volontariato**

**“Nonno Vigile”**

*approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 23/01/2019*

## INDICE

Art. 1 - Finalità, oggetto ed ambito di applicazione .....	3
Art. 2 - Natura giuridica del rapporto .....	3
Art. 3 - Requisiti per l'idoneità.....	3
Art. 4 - Selezione e formazione.....	4
Art. 5 - Ufficio Responsabile .....	4
Art. 6 - Servizio .....	4
Art. 7 - Servizio davanti alle scuole .....	5
Art. 8 - Durata dell'incarico .....	5
Art. 9 - Disposizioni finali .....	5

### **Art. 1 - Finalità, oggetto ed ambito di applicazione**

Il presente regolamento istituisce e disciplina il servizio volontario *non retribuito* denominato "Nonno Vigile" nel Comune di Bivona, rivolto ai cittadini residenti in possesso dei requisiti di seguito specificati, per il perseguimento dei seguenti scopi aventi rilevanza sociale:

- offrire alle persone interessate l'opportunità di partecipare attivamente ed istituzionalmente al miglioramento della qualità della vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, valorizzandone le esperienze di vita. Il servizio "Nonno vigile", pertanto, tende a stimolare le persone non più giovani a mantenere un ruolo attivo nella vita pubblica, contrastando l'isolamento e l'emarginazione sociale e perseguendo ulteriormente obiettivi di sicurezza nell'ambiente comunitario in cui viene espletato;
- potenziare e migliorare il servizio di vigilanza nei pressi delle Scuole infanzia, primaria e secondaria di primo grado, durante gli orari di ingresso ed uscita delle scolaresche, al fine di prevenire situazioni di pericolo per le utenze più deboli;
- concorrere alla necessaria vigilanza ed assistenza in altri luoghi di incontro in occasione di particolari manifestazioni sul territorio.

### **Art. 2 - Natura giuridica del rapporto**

Il servizio volontario "Nonno Vigile" è costituito da un'attività prestata a esclusivo titolo di volontariato e non dà diritto ad alcuna forma di retribuzione e/o compenso.

L'attività del "Nonno Vigile" non si sostituisce al servizio specifico fornito dalla Polizia Municipale, ma è di supporto allo stesso, anche in occasione di specifici eventi e manifestazioni organizzate dall'Amministrazione comunale. Non si configura alcun rapporto di subordinazione tra i volontari e il Comune anche se vengono disposte regole organizzative di base per lo svolgimento del servizio, come meglio specificato nel corso del presente regolamento.

### **Art. 3 - Requisiti per l'idoneità**

Per essere considerati idonei a svolgere il servizio volontario "Nonno Vigile", i cittadini volontari aspiranti all'incarico dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. avere una età compresa tra i 55 e i 75 anni (al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno scolastico in corso, ma non sarà più possibile espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);
- b. essere pensionati, inoccupati o disoccupati;
- c. residenza nel Comune di Bivona alla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo Pretorio on line del Comune;
- d. idoneità psico-fisica specifica all'espletamento del servizio, comprovata da certificazione medica rilasciata dal medico di base in data non inferiore ad un mese;
- e. godimento dei diritti civili e politici;
- f. assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso.

#### **Art. 4 - Selezione e formazione**

Il Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale provvederà ad emanare apposito avviso pubblico rivolto ai cittadini interessati ad essere utilizzati nel servizio volontario "Nonno Vigile".

La graduatoria verrà stilata in base al requisito dell'età (a partire dal più giovane) e, a parità di data di nascita, in base all'ordine di acquisizione della domanda al protocollo del Comune.

Il Responsabile della Polizia Municipale convocherà gli aspiranti volontari, utilmente inseriti nella graduatoria redatta secondo i criteri di cui al precedente comma, al fine di valutare le attitudini e conoscerne le esigenze e stabilirne l'idoneità al servizio.

I candidati giudicati idonei, prima dell'inizio del servizio, saranno invitati a frequentare un breve corso di formazione tenuto dal personale della Polizia Municipale.

#### **Art. 5 - Ufficio Responsabile**

L'Ufficio Responsabile del servizio è il Comando della Polizia Municipale del Comune di Bivona.

I cittadini volontari incaricati del servizio "Nonno Vigile" sono tenuti a rispettare le disposizioni a loro impartite, in conformità al presente Regolamento.

I Nonni Vigili, in caso di malattia o altro impedimento, devono darne tempestiva informazione al Comando di Polizia Municipale, che provvederà alla loro eventuale sostituzione.

#### **Art. 6 - Servizio**

Il servizio si esplica prevalentemente nell'attività di vigilanza presso le Scuole cittadine (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) negli orari di entrata e di uscita. Può essere altresì contemplata l'attività di sorveglianza presso la villa comunale e le aree gioco, i campi sportivi e gli altri luoghi di gioco e di ritrovo dei bambini, al fine di costituire valido deterrente alle infrazioni inerenti l'igiene e il decoro urbano.

In casi eccezionali e su espressa autorizzazione dell'Ufficio P.M. potranno essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune.

Le prestazioni giornaliere di ciascun volontario non devono superare le 4 ore.

Prima dell'inizio di ogni anno scolastico vengono assegnate ai volontari le mansioni da svolgere (per iscritto in apposito mansionario controfirmato dai soggetti incaricati), con l'indicazione degli orari di svolgimento delle stesse, perlopiù in corrispondenza degli orari di entrata e di uscita dalle Scuole.

Il volontario del servizio, in caso di rifiuto immotivato per tre volte consecutive, viene considerato decaduto dall'incarico.

L'attività dei Nonni Vigili non può essere retribuita in alcun modo.

Tutti i Nonni Vigili saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale, contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Alla Polizia Municipale spetta il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti per migliorare l'attività oggetto del presente Regolamento.

### **Art. 7 - Servizio davanti alle scuole**

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

I Nonni Vigili svolgono la propria attività davanti alla scuola assegnata, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale e, ove occorra accompagnare gli stessi dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione nei confronti dei conducenti dei veicoli. Il fine principale del servizio prestato dai volontari è quello di costituire mediante la propria presenza, un concreto ed efficace deterrente all'assunzione di comportamenti scorretti e/o pericolosi da parte degli alunni, tutelando al contempo la loro sicurezza.

Laddove davanti alla scuola vi sia un agente della Polizia Municipale, il Nonno Vigile deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Il Nonno Vigile deve segnalare eventuali anomalie sia accertate durante il servizio che riferite da cittadini alla Polizia Municipale.

Il Nonno Vigile non deve procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori, ma deve segnalare il fatto accaduto alla Polizia Municipale.

Il Nonno Vigile deve sorvegliare, qualora previsto, i percorsi casa-scuola.

Il Nonno Vigile deve assicurare che la discesa dei bambini dall'autobus avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

### **Art. 8 - Durata dell'incarico**

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente per tutto il periodo di validità del bando e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontarie scritte da parte del Nonno Vigile;
- per la perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie stabiliti dall'art. 3 del presente regolamento;
- per gravi negligenze nello svolgimento delle attività, accertate dalla Polizia Municipale.

### **Art. 9 - Disposizioni finali**

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la sua approvazione e decorsi i giorni di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si rimanda alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.